

# FORMATION : Déléguer efficacement - Le premier pas du travail en équipe



## Pourquoi cette formation

Vos managers travaillent beaucoup, mais pas toujours sur les bonnes choses. Ils gardent trop de tâches, se dispersent, manquent de recul... et vous continuez, malgré eux, à porter l'entreprise à bout de bras.

La délégation n'est pas un réflexe naturel : c'est une compétence. Mal maîtrisée, elle crée des erreurs, des tensions, de la lenteur et une surcharge permanente. Bien structurée, elle transforme totalement l'efficacité d'une équipe.

Cette formation permet à vos managers de déléguer simplement, clairement et durablement. Ils gagnent en maîtrise, vos collaborateurs montent en compétence... et vous retrouvez enfin du temps pour piloter la stratégie.

## À qui s'adresse cette formation

Dirigeants, managers ou chefs de projet souhaitant optimiser leur gestion du temps et renforcer l'efficacité de leurs collaborateurs en développant une délégation concertée efficace et progressive.



**Suzon Roche**

Formatrice et consultante depuis 6 ans, j'ai personnellement accompagné plus de 200 dirigeants et managers

## Objectifs de la formation

- Analyser la gestion du temps des managers pour identifier les missions à déléguer
- Déléguer des missions de manière structurée et concertée.
- Gagner du temps en développant l'autonomie de vos collaborateurs.
- Mettre en place une approche pédagogique pour faire progresser vos équipes.



### LIVRABLES

1. **Mise en place d'outils simples pour structurer la délégation**
2. **Mise en place de routine de délégation**

## Modalités



Durée : 2 sessions de 3 heures en entreprise (+ préparation avec le dirigeant de 1h30)



Lieu : intra entreprise (ou dans une salle louée pour l'occasion)



Participants :

1 manager + son équipe  
15 personnes maximum



Tarif : 1000 € HT  
(hors frais de déplacement)

Possibilité d'adapter certaines modalités de la formation en fonction de vos enjeux spécifiques.

## Programme

Chaque session est précédée d'une séance préparatoire avec le responsable de l'équipe formée

### Session 1 – Comprendre et structurer la délégation (3h)

- Pourquoi déléguer ?
  - Libérer du temps pour les missions à forte valeur.
  - Renforcer l'engagement et la progression des collaborateurs.
  - Développer la responsabilité au sein de l'équipe.
- Comment déléguer efficacement ?
  - Confier de vraies missions stratégiques et opérationnelles.
  - Construire un éventail de délégation progressif et adapté.
- **Atelier pratique**
  - Cartographier les missions à déléguer selon les profils.
  - Identifier les freins et mener un entretien de clarification.
  - Intégrer des actions concrètes dans sa pratique quotidienne.
  -

### Session 2 – Appliquer la délégation au quotidien (3h)

- **Analyse de l'éventail construit** : freins, leviers, ajustements.
- Retour sur l'entretien réalisé avec le collaborateur.
- Structurer un échange constructif : pédagogie, auto-évaluation, rythme de suivi.
- Installer des routines de délégation :
  - consignes claires et mesurables,
  - outils de suivi simples (fiches, points réguliers),
  - ajustement continu selon la montée en compétences

## Contactez-nous



06 58 54 14 28



Suzon.roche@suroconseil.fr



[suroconseil.fr](http://suroconseil.fr)



Yvelines, Paris